

# VÝROČNÍ ZPRÁVA ARCHIVU MORAVSKÉ GALERIE V BRNĚ ZA ROK 2024

## 1 IDENTIFIKACE ARCHIVU

Název a sídlo archivu
<b>Archiv Moravské galerie v Brně, Husova 18, Brno 602 26, se sídlem: Bulínova 1/1029, Brno 602 00</b>
Elektronická podatelna
<b>info@moravska-galerie.cz</b>
URL
<b>www.moravska-galerie.cz</b>
ID datové schránky
<b>ddak8mr</b>
Telefon
<b>532 169 111</b>
Zařazení archivu v organizační struktuře zřizovatele
<b>Archiv spadá pod sekretariát ředitele.</b>
<i>Komentář:</i>

## 2 PERSONÁLNÍ PODMÍNKY ARCHIVU (stav k 31. 12. vykazovaného roku)

Zaměstnanci	Systemizovaná místa	Skutečnost
Mgr. Michaela Růžičková – archivářka	<b>1</b>	<b>0,875</b>
Mgr. Kateřina Vajdaková – asistentka	<b>0</b>	<b>0,5</b>
<i>Komentář:</i> V období září – prosinec 2024 pracovní neschopnost archivářky.		

## 3 CELKOVÉ MNOŽSTVÍ ULOŽENÝCH ARCHIVÁLIÍ A ARCHIVNÍ POMŮCKY

Archiválie		
Celkové množství uložených archiválií		<b>280,81 bm; 0 MB</b>
Počet zpracovaných metrů archiválií		<b>73,90 bm (tj.26,32 %)</b>
- z toho inventarizovaných		<b>20,02 bm (tj. 7,15 %)</b>
Počet nezpracovaných metrů archiválií		<b>206,91 bm (tj.73,68 %)</b>
Archivní soubory		
Celkový počet archivních souborů		<b>36</b>
Počet nových archivních souborů za vykazovaný rok		<b>1</b>
Počet zrušených listů NAD za vykazovaný rok		<b>0</b>
Archivní soubory podle evidenčních statusů		
Počet archivních souborů v evidenčním statusu		bm
č. 1	<b>32</b>	<b>278,21 bm</b>
č. 2		
č. 3		
č. 4		
č. 5	<b>4</b>	<b>2,6 bm</b>
Archivní pomůcky		
Celkový počet archivních pomůcek		<b>10</b>
Počet nových archivních pomůcek za vykazovaný rok		<b>0</b>
Celkový počet zveřejněných archivních pomůcek dálkovým způsobem		<b>0</b>
Počet zveřejněných archivních pomůcek dálkovým způsobem za vykazovaný rok		<b>0</b>
Počet zrušených archivních pomůcek za vykazovaný rok		<b>0</b>

<i>Komentář:</i>	
------------------	--

#### 4 VÝBĚR ARCHIVÁLIÍ (VČETNĚ JEJICH PŘÍRŮSTKŮ A ÚBYTKŮ ZA VYKAZOVANÝ ROK)

##### 4.1 Trvalé skartační souhlasy (TSS)

Celkový počet vydaných TSS	Počet využitých TSS	Počet nově vydaných TSS
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Komentář:</i>		

##### 4.2 Metodické dohlídky

Organizační útvar zřizovatele	Počet metodických dohlídek
<b>0</b>	<b>0</b>
Celkem	0
<i>Komentář:</i>	

##### 4.3 Protokoly o výběru archiválií

Výběr	Ve skart. řízení	Mimo skart. řízení	Počet správ. řízení podle § 10 odst. 3	Počet bm dokumentů předložených k výběru
Počet protokolů	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>76,19 bm</b>
<i>Komentář:</i>				

##### 4.4 Přehled přírůstků a úbytků archiválií

bm celkem	Přírůstek (bm)				Úbytek (bm)		
	Skartační/mimo skartační řízení (bm)	Nákup/Dar	Delimitace	Přírůstek (MB)	bm celkem	Delimitace	Vnitřní skartační
	<b>0,05</b>	<b>0,64</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Komentář:</i>							

#### 5 ZPRACOVÁNÍ ARCHIVÁLIÍ

Archivní soubor	Celková metráž	Zpracováno (bm/MB)	Inventarizováno (bm/MB)	Katalogizováno (BM)
Celkem	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Komentář:</i>				

Údaje ze softwarů pro zpracování archiválií	
Počet jednotek popisu – aktuální stav	<b>1742</b>
Počet změn archivních entit za rok	<b>1</b>
<i>Komentář:</i> K propojení ELZA s IS CAM došlo v únoru 2025.	

## 6 VYUŽÍVÁNÍ ARCHIVÁLIÍ A JEJICH PREZENTACE

	Počet badatelů	Počet badatelských návštěv	Počet správních řízení podle § 38 odst. 2
Celkem	15	23	0

### 6.1 Rešerše

Počet rešerší	Z toho pro úřední potřebu	Z toho pro soukromé účely
39	1	38
<i>Komentář:</i> Vedle badatelských rešerší řeší archiv i vyhledávky pro zaměstnance ze spisovny, ty zde nejsou započítány.		

### 6.2 Počet přístupů

Počet vzdálených přístupů do e-badatelny/digitálního archivu/ prezentačních webů za vykazovaný rok	1,9 tisíc
Počet unikátních přístupů do e-badatelny/digitálního archivu/ prezentačních webů za vykazovaný rok	1,1 tisíc
Počet přístupů do základních registrů v souvislosti s plněním rolí „Zpracování osobních údajů žadatelů o nahlížení“ a „Zajištění souhlasu osob s nahlížením do archiválií obsahujících citlivé osobní údaje“	0
<i>Komentář:</i> Statistika přístupů nezobrazuje konkrétní celá čísla, zahrnuje i přístupy zaměstnanců, kteří v období duben – červenec prováděli revizi záznamů digitalizačního projektu za rok 2023.	

### 6.3 Presentace odborné činnosti archivu

Publikace (spolu)vydané archivem/publikační činnost pracovníků archivu
<i>Výčet:</i> 0
Konference, semináře, exkurze, výstavy pořádané mimo archiv, spolupráce s jinými institucemi.
<i>Výčet:</i> <b>Osobní fondy v paměťových institucích. Památník písemnictví na Moravě, Rajhrad 12.6.2024.</b>
Konference a semináře (spolu)pořádané archivem
<i>Výčet:</i> 0
Přednášky (spolu)pořádané archivem
<i>Výčet:</i> 0
Exkurze v archivu
<i>Výčet:</i> 0
Výstavy (spolu)pořádané archivem/zápůjčky archiválií na ostatní výstavy
<i>Výčet:</i> <b>Výstavní intervence: Antonín Dufek – Zůstávám, 29.11.2024</b>
Spolupráce s médii (reportáže, rozhovory atp.)
<i>Výčet:</i> 0
Projekty archivu - interní/externí
<i>Výčet:</i> <b>Spolupráce na projektu NPO Digitalizace kulturních statků a národních kulturních památek II. Archiv a umělecká sbírka Jiřího Valocha.</b>
Účast na soupisech archiválií
<i>Výčet:</i> <b>Soupis archiválií vztahujících se k Indii.</b>
Studentské a jiné praxe

Výčet: <b>Bc. Karolína Valová, Mgr. Šárka Věčerková</b>
Další
Výčet: <b>0</b>

## 7 DIGITALIZACE ARCHIVÁLIÍ

Počet zhotovených snímků digitálních kopií zpřístupněných dálkovým způsobem celkem	<b>72469</b>
Počet zhotovených snímků digitálních kopií zpřístupněných dálkovým způsobem za vykazovaný rok	<b>0</b>
Počet zhotovených bezpečnostních snímků digitálních kopií celkem	<b>0</b>
Počet zhotovených bezpečnostních snímků digitálních kopií za vykazovaný rok	<b>0</b>
Počet digitalizovaných jednotlivin archiválií za vykazovaný rok	<b>0</b>
<i>Komentář:</i> Podaný digitalizační projekt archivu pro rok 2024 nevyšel, začal být připravován materiál pro plánovaný projekt na rok 2025.	

## 8 STAV ARCHIVÁLIÍ

Počet prověrek fyzického stavu	<b>0</b>
Počet prověřených archivních souborů	<b>0</b>
- z toho nepoškozených	<b>0</b>
- z toho poškozených	<b>0</b>
Charakter poškození	<b>0</b>
<i>Komentář:</i> např. uvést mimořádné okolnosti, které byly důvodem poškození Formálně nebyla provedena kontrola, nicméně v rámci stěhování archivu a spisovny do nových prostor prošly zaměstnankyně všechny fondy z hlediska jejich uložení a kvality obalového materiálu.	

### 8.1 Výkyvy hodnot mikroklimatu v depozitářích ve srovnání s přílohou č. 5 vyhlášky č. 645/2004 Sb.

Umístění a číslo depozitáře	Datum měření	Naměřené minimální/maximální hodnoty (°C, %)
<b>H 203</b>	<b>24.6. 2024</b>	<b>22 °C, 61 %</b>
<b>H 203</b>	<b>červenec 2024</b>	<b>22 °C, 66 %</b>
<b>H 203</b>	<b>8.8.2024</b>	<b>22 °C, 61,5 %</b>
<b>H 203</b>	<b>3.9, 9.9. 2024</b>	<b>22 °C, 57 %</b>
<i>Komentář:</i> V průběhu letních měsíců docházelo ke zvýšení teploty i vlhkosti, náprava je řešena s majitelem objektu Moravskou zemskou knihovnou v Brně.		

### 8.2 Archivní kulturní památky, Národní kulturní památky, památky UNESCO

	Číslo AKP/NKP	Název památky	Název arch. souboru	inv.č./sign./ref. ozn./celý AS
Celkový počet	<b>0</b>			
Prohlášené ve vykazovaném roce	<b>0</b>			
Zrušené ve vykazovaném roce	<b>0</b>			

*Komentář:*

### 8.3 Prověрка fyzického stavu AKP, NKP, UNESCO

Číslo AKP/NKP	Název památky	Název archivního souboru	inv.č./sign./ref. ozn./celý AS	Datum prověrky
0				
<i>Komentář:</i>				

## 9 KONZERVACE A RESTAUROVÁNÍ ARCHIVÁLIÍ

Druh archiválie	Restaurování	Faksimile	Obalový materiál/kartonáž
Pergamenové listiny			
Papírové listiny			
Pečeti			
Pergamenové rukopisy			
Papírové rukopisy a tisky			
Spisy (aktový materiál)	1		MUPM, k. 20, inv. č. 81, fol. 132–134, 166, 286–290.
Mapy, plány, technické výkresy			
Grafické listy, plakáty			
Fotografický materiál			
Vazby archivních pomůcek			
Ochranná pouzdra a desky			
Jiné			
<i>Komentář:</i>			

### 9.1 Restaurátorská pracoviště

Restaurátorská pracoviště	Adresa
Restaurátorská dílna Moravské galerie	Terezy Novákové 64a, Brno 621 00
<i>Komentář:</i> Archiv využívá služeb místní restaurátorské dílny, která se primárně věnuje sbírkovým předmětům.	

### 9.2 Počet kontrol a průzkumů

Počet provedených kontrol v depozitářích	0
Počet provedených mikrobiologických průzkumů v depozitářích	0
Počet provedených mikrobiologických průzkumů ve spisovnách	0
<i>Komentář:</i>	

## 10 STAVEBNÍ A PROSTOROVÉ PODMÍNKY

Celková kapacita úložných prostor	918 bm celá místnost, archiv 666 bm
Celková využitá kapacita úložných prostor	340 bm
Celková volná kapacita úložných prostor	326 bm
Celková volná kapacita splňující parametry Přílohy č. 5 k Vyhlášce 645/2004 Sb. (teplota a relativní vlhkost)	326 bm
<i>Komentář: např. informace o realizovaných investičních akcích ve vykazovaném roce (rekonstrukce, rozšířování, výstavba), které měnily podmínky, za kterých byla archivní udělena akreditace</i>	

Archiv Moravské galerie se v období únor–duben 2024 přestěhoval z depozitáře na ulici Terezy Novákové 64a do nových prostor na ulici Bulínova 1. Jedná se objekt, který je v majetku Moravské zemské knihovny a Moravská galerie zde má pronajaté jedno podlaží. AMG využívá jeden depozitář, společný pro spisovnu a vlastní archiv. Spisovně je vyčleněna necelá 1/3 místnosti, zbytek slouží pro potřeby archivu. V současnosti Moravská galerie chystá podklady pro reakreditaci archivu.

## 11 INFORMACE O VÝKONU ČINNOSTI PŘÍSLUŠNÉHO STÁTNÍHO ARCHIVU JAKO SPRÁVNÍHO ÚŘADU NA ÚSEKU ARCHIVNICTVÍ A VÝKONU SPISOVÉ SLUŽBY VŮČI AKREDITOVANÉMU ARCHIVU VE VĚCI

Počet kontrol podle z. č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve věcech archivnictví a spisové služby	0
Počet rozhodnutí o námitkách proti protokolu o skartačním řízení nebo mimo skartačním řízení	0
Počet rozhodnutí o podání badatele, kterému nebylo umožněno nahlížení do archiválií nebo pořizování výpisů, opisů anebo kopií archiválií v analogové podobě nebo replik archiválií v digitální podobě náležejících do péče akreditovaných archivů	0
Počet rozhodnutí o opakovaném neplnění povinností podle § 59 odst. 4 zákona	0
Počet uložených správních trestů	0
Počet posouzených protokolů o výběru archiválií podle § 52 písm. i) zákona	0
Počet zproštění povinnosti zachovávat mlčenlivost podle § 14 odst. 1 zákona	0
Počet místních šetření v archivu	0
Počet využití metodické a poradenské pomoci	0
<i>Komentář:</i>	

- (1) výroční zprávy o činnosti specializovaných archivů, jejichž **zřizovateli jsou správní úřady na úseku archivnictví a výkonu spisové služby** podle § 50 zákona<sup>1</sup>, obsahují údaje uvedené odst. 1, písm. 1–10 doplněné o:

## 11 INFORMACE O VÝKONU ČINNOSTI PŘÍSLUŠNÉHO STÁTNÍHO ARCHIVU JAKO SPRÁVNÍHO ÚŘADU NA ÚSEKU ARCHIVNICTVÍ A VÝKONU SPISOVÉ SLUŽBY VŮČI AKREDITOVANÉMU ARCHIVU VE VĚCI:

Počet kontrol podle z. č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve věcech archivnictví a spisové služby	0
Počet uložených správních trestů	0
Počet posouzených protokolů o výběru archiválií podle § 52 písm. i) zákona	1
Počet rozhodnutí o opakovaném neplnění povinností podle § 59 odst. 4 zákona	0
Počet místních šetření	0
Počet využití metodické a poradenské pomoci	0
<i>Komentář:</i>	
Č.j.: 13361/2024 MZA Záznam o posouzení protokolu o skartačním řízení z 20.8.2024	

<sup>1</sup> Ministerstvo zahraničních věcí, Ministerstvo obrany, Ministerstvo kultury, Národní bezpečnostní úřad, Český úřad zeměměřický a katastrální, Kancelář prezidenta republiky, Kancelář Poslanecké sněmovny, Kancelář Senátu, Česká národní banka

**12 INFORMACE O VÝKONU ČINNOSTI JEJICH ZŘIZOVATELE, KTERÝ JE  
SPRÁVNÍM ÚŘADEM NA ÚSEKU ARCHIVNICTVÍ A VÝKONU SPISOVÉ  
SLUŽBY VE VĚCI:**

Počet rozhodnutí o námitkách při vyjádření nesouhlasu proti protokolu o provedeném skartačním řízení nebo o provedeném výběru archiválií mimo skartační řízení	<b>0</b>
Počet rozhodnutí o podání badatele, kterému nebylo umožněno nahlížení do archiválií nebo pořizování výpisů, opisů anebo kopií archiválií v analogové podobě nebo replik archiválií v digitální podobě náležejících do péče akreditovaných archivů	<b>0</b>
Počet zproštění povinnosti zachovávat mlčenlivost podle § 50 písm. d) zákona	<b>0</b>
<i>Komentář:</i>	